**南京师范大学中北学院合同传阅审批单**

**（采购类）**

**送审单位（部门）：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **合同名称** |  | **类型** | □货物类 □服务类□工程类 □资源出租类 |
| **合同金额** |  | **采购方式** |  |
| **合同对方名称** |  |
| **合同主要内容** | 承办人： 年 月 日 |
| **用户单位****意见** | 负责人： 年 月 日 |
| **经费主管部门意见** | 负责人： 年 月 日 |
| **资产管理处****意见** | 负责人： 年 月 日 |
| **分管采购院领导****意见** |  年 月 日 |
| **附件材料** | 1．采购申请2．采购资料（采购文件、响应文件、评审会议纪要及中标通知书等）3．合同（一式六份）4．其他 |

附件2

**南京师范大学中北学院合同传阅审批单
（科研服务类）**

**送审单位（部门）：**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **对方单位名称** |  |
| **项目经费（万元）** |  | **项目负责人** |  | **联系电话** |  |
| **项目主要内容** | 项目责任人： 年 月 日 |
| **承担单位****意见** | 负责人： 年 月 日 |
| **教务处****意见** | 负责人： 年 月 日 |
| **分管科研院领导****意见** |  年 月 日 |
| **附件材料** |  |

附件3

**南京师范大学中北学院合同传阅审批单
（培训服务类）**

**送审单位（部门）：**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **对方单位名称** |  |
| **项目经费（万元）** |  | **项目负责人** |  | **联系电话** |  |
| **项目主要内容** | 经办人： 年 月 日 |
| **经费支出预算** | 项目负责人： 年 月 日 |
| **承办单位****意见** | 负责人： 年 月 日 |
| **院领导意见** |  年 月 日 |
| **附件材料** |  |